

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "I. GH. DUCA" MUN. RM. VÂLCEA,
Str. Mărășești, nr.14
Telefon: 0350414865
E-mail genducavl@yahoo.com

PO Nr.338/10.07.2025

PROCEDURA OPERATIONALĂ
privind selecția echipei de implementare
a proiectului ERASMUS+
Acreditare SCH Erasmus+
2022-1-RO01-KA121-SCH-000058102

Aprobat în C.A. în data de 17.07.2025

Director,
Prof. GAIȚĂ CLAUDIU GABRIEL



PROCEDURA PRIVIND SELECTIA ECHIPEI DE IMPLEMENTARE A

proiectului Acreditare SCH Erasmus+
2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680

Denumire: Procedură operațională privind selecția echipei de implementare a proiectului *proiectului Acreditare SCH Erasmus+ 2022-1-RO01-KA121-SCH-000058102*, programul Erasmus+, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)

Nr.pag.: .18

Nr.pag.anexe:.....

Exemplar nr.1

1. Lista responsabilităților cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției P.O.




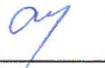

| Nr. crt. | Elemente privind responsabilii/ operațiunea | Numele și prenumele | Funcția | Data | Semnătura |
|----------|---|-----------------------------|--|------------|-----------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1. | Elaborat | Prof. Neagoie Elena Manuela | Coordonator proiect erasmus | 10.07.2025 | |
| 1.2 | Verificat/Avizat | Prof. Oprea Carmen | Responsabil programe si proiecte scolare si extrascolare | 15.07.2025 | |
| 1.3 | Aprobat | Prof. Gaiță Claudiu Gabriel | Director | 17.07.2025 | |



2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

| Nr. Crt. | Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției | Componentă revizuită | Modalitatea reviziei | Data la care se aplică prevederile sau revizia ediției |
|----------|---|----------------------|----------------------|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Ediția I | - | - | 10.07.2025 |
| 2. | Ediția II | | | |
| 3. | Ediția III | | | |

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale:

| Nr. crt. | Scopul difuzării | Exemplar nr. | Compartiment | Funcția | Nume și prenume | Data primirii | Semnătura |
|----------|------------------|--------------|---|---------------------|-----------------------------|-----------------------|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2.1. | Aplicare | 1 | Proiecte educaționale cu finanțare europeană | Coordonator proiect | Prof. Neagoie Elena Manuela | 21.07.2025 |  |
| 2.2. | Informare | 1 | Prof. Oprea Carmen dir. Ristea Ovidiu, prof. Martin Laura | | | 02.08.2025 |  |
| 2.3. | Arhivare | 1 | | Turcitu Minodora | | Sfârșitul proiectului |  |
| 2.4. | Evidență | 1 | Coordonatorul proiectului | | Prof. Neagoie Elena Manuela | 10.07.2025 |  |
| 2.5. | Aprobare | 1 | Director | | Prof. Gaiță Claudiu Gabriel | 16.09.2025 |  |



Dispoziții generale

1. Scopul

Selectarea obiectivă, transparentă și nediscriminatorie a participanților aparținând grupului țintă (cadre didactice și elevi) la activitățile și mobilitățile din cadrul proiectului ERASMUS+ KA121 *proiectului Accreditare SCH Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680*

finanțat de Uniunea Europeană.

Descrierea procedurii:

1. Identificarea cadrelor didactice și elevilor care doresc să participe la activitățile și mobilitățile proiectului.

2. Verificarea eligibilității persoanelor înscrise pentru participarea la mobilitățile din cadrul proiectului.

3. Aplicarea procedurii de selecție în cazul în care numărul de persoane ce își exprimă dorința de a participa la mobilități este mai mare decât numărul de persoane ce pot participa (conform aplicației de proiect - motivația de participare la activitățile proiectului, disponibilitatea de lucru conform programului în cadrul proiectului, puterea de decizie, capacitatea organizațională, cunoștințe cu privire la programele UE, competențe manageriale, abilități de lucru în echipă, cunoștințe IT, integrarea aptitudinilor nou-dobândite în activitățile de la clasă).

4. Aprobarea listei persoanelor eligibile în cadrul Comisiei de selecție pentru mobilități în cadrul proiectului.

5. Emiterea deciziei privind participanții la activitățile și mobilitățile proiectului.

6. Proiectul se va desfășura în limba engleză.

2. Domeniul de aplicare

2.1 Procedura va fi aplicată pentru constituirea grupului țintă, în vederea implementării proiectului **proiectului Accreditare SCH Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680**, în cadrul ȘCOLII GIMNAZIALE "I. GH. DUCA " MUN. RM. VÂLCEA.

2.2. Procedura va fi publicată pe **site-ul școlii** și pe grupurile WhatsApp ale școlii și claselor, va fi adusă la cunoștința elevilor și cadrelor didactice interesate.

3. Concursul de selecție se organizează în conformitate cu:

3.1. Ghidul Programului Erasmus+ 2025;

3.2 Apelul național Erasmus+ 2025;

3.3. Aplicația proiectului depusă pentru finanțare la Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale;

3.4. Contractul de finanțare încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și ȘCOALA GIMNAZIALĂ "I. GH. DUCA " MUN. RM. VÂLCEA, în calitate de beneficiar al proiectului;

3.5. Legea educației naționale 198/2023 - ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR
3.6. ROFUIP 2024.

4. Termeni utilizați

- (1) Echipa de implementare - cadrele didactice și elevii care vor asigura derularea în bune condiții a tuturor activităților propuse în proiect;
- (2) Mobilitate = activitate desfășurată într-o școală parteneră dintr-o țară membră UE;
- (3) Parteneriat strategic = parteneriat școlar între mai multe școli din țări partenere UE
- (4) Comisie de selecție – comisie formată din 3 membri și un președinte numiți prin decizie la nivelul unității, care se ocupă de selecția cadrelor didactice și elevilor în vederea constituirii echipei de proiect.

5. Descrierea procedurii

Prezenta procedură este elaborată în baza formularului de aplicație finanțat pentru Proiectul Erasmus+ aprobat de Agenția Națională din România, cu nr. de referință **2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680**. Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a grupului țintă (elevi și cadre didactice), ce se va desfășura în școala noastră conform calendarelor atasate.

Aprobarea proiectului Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)- Accreditare SCH Erasmus+ **2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680** se regăsește în centralizatorul pentru proiecte aprobate de ANPCDFP,

Procedura se adresează elevilor, cu vârste cuprinse între 9 și 14 ani, și profesorilor titulari acestora de la ȘCOALA GIMNAZIALĂ "I. GH. DUCA" Mun. Rm. Vâlcea.

Scopul procedurii, aprobată de Consiliul de Administrație al ȘCOLII GIMNAZIALE "I. GH. DUCA " Mun. Râmnicu Vâlcea, este acela de a face o selecție obiectivă, transparentă și nediscriminatorie a persoanelor aparținând grupului țintă în

cadrul proiectului.

În selectarea cadrelor didactice care vor face parte din echipa de implementare a proiectului, se va ține cont de:

- motivația de participare la activitățile proiectului,
- disponibilitatea de lucru conform programului în cadrul proiectului,
- puterea de decizie,
- capacitatea organizatorică,
- cunoașterea programelor Erasmus,
- abilitatea de realizare a activităților proiectului,
- capacitatea de lucru în echipă,
- cunoștințele de operare IT,
- cunoștințele de limba engleză.
- integrarea aptitudinilor nou-dobândite în activitățile de la clasă.

6. Responsabilități:

a. Directorul

- face parte de drept din echipa care participa la mobilitati (in cazuri neprevazute, poate fi inlocuit de alt membru).
 - este reprezentantul legal în cadrul proiectului;
 - monitorizează procesul de selecție a grupului țintă;
 - numește prin decizie comisia de selecție, precum și echipa de proiect.

b. Directorul adjunct

- face parte de drept din echipa care participa la mobilitati (in cazuri neprevazute, poate fi inlocuit de alt membru).
 - este secretarul comisiei de selectie, profesor IT;
 - monitorizează procesul de selecție a grupului țintă;

c. Coordonatorul proiectului este responsabil cu întocmirea și aplicarea procedurii:

- face parte din echipa care participa la mobilitati
- monitorizeaza procesul de selecție a grupului țintă
- elaborează un raport asupra rezultatelor candidaților
- transmite directorului și consiliului profesoral rezultatele obținute și modificările ce pot interveni
- stabilește, alături de directorul școlii, atribuții și responsabilități pentru membrii echipei, cu acordul acestora, conform planului de activități al proiectului.

7. În vederea selecției, vor fi parcurse următoarele etape:

- ♣ Diseminarea proiectului și a informațiilor referitoare la procesul de selecție;
- ♣ Înscrierea și depunerea dosarelor online;
- ♣ Evaluarea dosarelor candidaților;
- ♣ Anunțarea rezultatelor selecției;

Etapele de selecție se organizează conform calendarului stabilit.

Dosarele de candidatură pentru profesori si elevi vor fi **încărcate online**, prin completarea formularului specific proiectului.

I. SELECTIE CADRE DIDACTICE

Pentru derularea activitatilor din cadrul proiectului Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)- Accreditare SCH Erasmus+ **2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680**, Școala Gimnazială "I. Gh. Duca" Mun. Râmnicu Vâlcea lanseaza Apelul privind selectia a **4** cadre didactice și rezerve, care vor participa, pe parcursul derularii programului 2025-2026, la toate activitățile proiectului, inclusiv la o mobilitate transnatională.

(1) CONDIȚII DE ELIGIBILITATE (CADRE DIDACTICE):

- Participantul trebuie sa fie încadrat in calitate de cadru didactic care predă la ȘCOALA GIMNAZIALĂ "I. GH. DUCA" Mun. Rm. Vâlcea.
- Dosarul de candidatură va fi complet, corect întocmit si depus la termen.

(2) CONDIȚII DE SELECTIE (CADRE DIDACTICE):

- Experiență în derularea de proiecte europene (scrierea/participarea la activități din cadrul altor proiecte Erasmus+ sau eTwinning)-aceste aspecte reies din CV-**10 p, 2,5 puncte / proiect european(cel mult 4 proiecte);**
- personalul care nu a mai beneficiat de finantare pentru mobilitati Erasmus+ in cadrul contractelor anterioare - **15p;**
- **CV european/ 20 p**
 - cursursuri de formare, 2 p/curs (cel mult 3 cursuri);
 - activitati de voluntariat, 1 punct/ activitate (cel mult 5 activitati);
 - parteneriate scolare sau proiecte educationale nationale, 3 puncte/parteneriat/ proiect (cel mult 3 parteneriate/ proiecte)
- Competențe de comunicare în limba engleză –interview (motivatie participare, sustinerea CV-ului, prezentare scoala, localitate, tara)-**20p;**
- Calificativ in ultimii 2 ani școlari -**15p;**
- Competențe digitale si de programare- proba practica (**realizarea unei prezentari Power Point**(minimum 8 slide-uri): prezentarea ȘCOLII GIMNAZIALE "I. GH. DUCA" Mun. Rm. Vâlcea, prezentarea orașului Râmnicu Vâlcea sau prezentare țară – România, în limba engleză-**20 p;**
- **Adeverință** că predă, în anul școlar 2025/2026 la Școala Gimnazială "I. GH. DUCA".

(3) **Încărcarea dosarului de candidatură** – Veți încarca in formularul Google cele 4 materiale:

- a) **-1 document pdf care conține: Cerere inscriere/ Anexa 1, copie CI, Declarație prelucrare si utilizare date personale-Anexa 2**
- b) **Adeverinta calificativ,**
- c) **Adeverinta incadrare in cadrul Scolii Gimnaziale „I. GH Duca” Rm. Valcea;**
- d) **- CV-ul;**

LINK INCARCARE DOCUMENTE:

Atentie! Trebuie pregatite cele 4 materiale inainte de a fi încărcate, încărcarea în formular se poate face **o singura data**, in cazul in care nu reusiti, luati legatura cu secretarul comisiei de selectie, d-nul Ristea Ovidiu, tel . 0747156300

Nota: Nu este necesara atasarea unor documente doveditoare. Comisia de selectie poate solicita aceste documente dupa analiza CV-ului.

II. *SELECTIE ELEVI*

Pentru derularea activitatilor din cadrul proiectului Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)- Acreditare SCH Erasmus+ personalul care nu a mai beneficiat de finanțare pentru mobilitati Erasmus+ **2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680**, în cadrul contractelor anterioare;, Școala Gimnazială "I. Gh. Duca" Mun. Râmnicu Vâlcea lanseaza Apelul privind selectia a 25 elevi si rezerve care vor participa, pe parcursul anului școlar 2025/2026, la toate activitatile proiectului, inclusiv la o mobilitate transnationala.

(1) CRITERII DE ELIGIBILITATE (ELEVI):

- Participantul trebuie să fie elev al Școlii Gimnaziale "I. Gh. Duca " Mun. Râmnicu Vâlcea, clasele V-VIII;
- Dosarul de candidatură va fi complet, corect întocmit și depus la termen.
- Numarul mobilitatilor pentru elevii din școala noastră: **20 + rezerve (3 maxim)**

(2) CRITERII DE SELECTIE(ELEVI):

- Abilități/ calități/ experiențe personale, participare la activități curriculare, extracurriculare și implicare în activități de voluntariat, rezultate la concursuri școlare, C.V. în format Europass, CV -ul trebuie semnat de către candidat

Nota: se vor anexa doar copiile documentelor care susțin afirmațiile din CV ce corespund activitatilor specificate; alte documente anexate nu se vor puncta!

- Motivația participării la proiect (rezultată din scrisoarea de intenție– originalitate, acuratețe, calitatea argumentării ideilor):
 - ✓ -Argumentarea motivației de a participa la proiect (să fie motivat/ă să lucreze în echipa, etc.);
 - ✓ -Prezentarea competențelor personale (să aibă cunoștințe IT, să fie flexibil, empatic, să colaboreze cu elevii și profesorii din școlile partenere);
- Competențe digitale;
- Competențe de comunicare orală în limba engleză: Interviu –discuție în limba engleză privind motivația participării la proiect;
 - ✓ -Prezentare personală;
 - ✓ -Prezentarea motivației de a participa la proiect,
 - ✓ -Interacțiune cu membrii comisiei

Elevul poate aparține următoarelor categorii: elevi cu dizabilități, elevi cu dificultăți de învățare, elevi imigranți, elevi proveniți din medii socio-economice defavorizate (2-3 locuri), caz în care depune un dosar cu acte relevante pentru situația sa.

Echipa elevilor poate fi formată din 20 elevi+3 rezerve;

Selecția elevilor se realizează în condițiile respectării egalității de șanse (etnie, sex, religie, dizabilități, categorie socială).

| <i>Criteria de selectie</i> | <i>Indicatori de evaluare</i> | <i>Punctaj maxim</i> | <i>Punctaj obtinut</i> |
|---|--|----------------------|------------------------|
| 1. Scrisoare de intenție privind participarea la proiect 30 puncte)/ Anexa 5 | -Argumentarea motivației de a participa la proiect (să fie motivat/ă să lucreze în echipa, etc.) -10 p; | 10 P | |
| | -Prezentarea competențelor personale (să aibă cunoștințe IT, sa fie flexibil, empatic, sa colaboreze cu elevii si profesorii din scolile partenere) -9p; | 10 P | |
| | -Prezentarea pe larg a 2 țări participante la programul Erasmus+/ 8p (țările participante sunt precizate in anexa cu titlul „,Țări participante la programul Erasmus+”). | 10 P | |
| 2.Proba digitala (17,5 puncte) | Redactarea unui text Word, in limba engleza | 7,5 P | |
| | Realizarea unui slide PPT | 10 P | |
| 3. Interviu in limba engleza (22,5 puncte) | Motivatia participarii la proiect; | 7,5 P | |
| | Prezentarea pe larg a 2 țări participante la programul Erasmus+ | 15 P | |
| Participare pentru prima data la selectie | Se are în vedere participarea cât mai multor elevi in cadrul mobilităților Erasmus+ | 10 p | |
| 4. CV Europass/Anexa 7 | Anexa 7 | 10 P | |
| 5. Descriere personală în limba engleză/ Anexa 8 | In format scris, parte din dosarul de selecție/ Anexa 8 | 10 P | |
| Punctajul obtinut de catre candidat: | | | |

Dosarul trebuie să conțină:

- Copie xerox după certificatul de nastere elev;
- Copie C.I. parinte/tutore,
- Cerere de înscriere-Anexa 1;
- Chestionar de selectie pentru elevi - Anexa 2
- Acordul parintelui pentru participarea la proiect -Anexa 3
- Declarație prelucrare si utilizare date personale -Anexa 4
- Scrisoarea de intenție-Anexa 5
- Recomandarea dirigintelui- Anexa 6
- CV Europass-Anexa 7
- Descriere personală în limba engleză-Anexa 8

Încărcarea dosarului de candidatură – Veți încarca in formularul Google

2 materiale:

- a. **-1 document pdf** care conține: copie certificat de nastere, copie CI parinte/ tutore, Anexa 1, Anexa 2, Anexa 3, Anexa 4, Anexa5, Anexa 6, Anexa 8;
- b. **-1 document pdf** care conține CV Europass-Anexa 7.

LINK INCARCARE DOCUMENTE:

Atenție! Trebuie pregatite cele 2 materiale, inainte de a le incarca, încărcarea în formular se poate face **o singura data**, in cazul in care nu reusiti, luati legatura cu secretarul comisiei de selectie, d-nul Ristea Ovidiu tel . 0747156300

8. ATRIBUȚII ALE COMISIEI DE SELECȚIE:

- preluarea dosarelor de înscriere, verificarea îndeplinirii cerințelor privind conținutul dosarului de candidatură și a criteriilor de eligibilitate;
- completarea Fișei de evaluare/candidat, acordă punctajele și ierarhizează candidați în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute;
- întocmirea procesului verbal de selecție;
- centralizarea rezultatelor selecției;
- afișarea rezultatelor selecției prin mijloacele de informare (site unitate scolara);
- întocmirea raportului activității de selecție.

Componența comisiei de evaluare este următoarea:

- a) -un președinte (coord. proiect), doi membri (responsabil proiecte europene, propunătorul și autorul proiectului, profesori cu experiență în managementul proiectelor Erasmus+);
- b) -unul dintre membrii evaluatori îndeplinește și funcția de secretar al comisiei de evaluare.

Membrii comisiei de evaluare vor fi propuși prin referat în ședința C.A., numiți prin decizie la nivelul școlii și vor respecta următoarele reguli:

- a) -responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- b) -transparența procesului de selecție;
- c) -respectarea termenelor stabilite.

Eventualele contestații se depun în termen de 24 ore de la publicarea rezultatelor.

Membrii comisiei de evaluare vor fi propuși prin referat în ședința C.A. și numiți prin decizie la nivelul școlii.

Membrii Comisiei de selecție din unitatea școlară verifică dacă sunt înregistrate dosarele complete, dacă îndeplinesc criteriile de eligibilitate și evaluează candidații la probele IT și Limba Engleză.

Toate dosarele de candidatură ale participanților la selecție sunt păstrate în format electronic de către director Gaita Gabriel.

9. DISPOZIȚII FINALE

Candidații declarați admisi vor forma echipa de implementare a proiectului având *nr. de referință*: **2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680**, pentru care directorul va emite decizie.

Formularele de înscriere și dosarele candidaților, însoțite de toate documentele de evaluare elaborate de comisia de selecție, semnate de toți membrii, raportul comisiei, însoțit de listele finale, fac parte din documentația proiectului și vor fi gestionate conform deciziei echipei de management de proiect și arhivate conform prevederilor legale.

Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de evaluare, pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentația parteneriatului ERASMUS+ având *nr. de referință*: **2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680**

Toată documentația referitoare la procesul de selecție se arhivează și se păstrează în portofoliul proiectului timp de 5 ani, după încheierea proiectului - de exemplu: decizii

interne referitoare la comisia de selectie, un document care menționează criteriile de selecție, dovezi ale faptului ca selecția a fost transparentă și anunțată public în timp util, alte documente specifice stabilite de beneficiar (de exemplu, copiile actelor de identitate ale participanților, documente doveditoare privind nivelul de studii/calificare etc.), documente privind motivația retragerii unor candidați aprobați - dacă este cazul (declarații de renunțare din partea persoanelor sau alte acte doveditoare).

Înlocuirea unei persoane retrase se va face respectând ordinea din lista de rezerve

Calendar

Procesul de selecție pentru elevi se va desfasura conform calendarului stabilit:

| Etapa | Termen |
|--|--|
| Diseminarea informațiilor referitoare la procesul de selecție si la activitățile proiectului | 04 august – 29 august 2025 |
| Depunerea dosarelor (electronic) conform procedurii de selecție | 01 septembrie –15 septembrie 2025 |
| Verificarea si evaluarea documentelor candidaților | 15-16 septembrie 2025 |
| Contestatii dosare | 18 septembrie 2025 |
| Rezultate finale verificare dosare | 19.09.2025 |
| Proba practica TIC | 22 septembrie 2025 |
| Interviu limba engleza | 23 septembrie 2025 24 septembrie 2025 |
| Anunțarea rezultatelor procesului de selecție | 29 septembrie 2025 |

Coordonator de proiect,
Prof. Neagoie Manuela

Calendar

Procesul de selecție pentru profesori se va desfasura conform calendarului stabilit:

| Etapa | Termen |
|--|-----------------------------------|
| Diseminarea informațiilor referitoare la procesul de selecție și la activitățile proiectului | 04 august – 29 august 2025 |
| Depunerea dosarelor (electronic) conform procedurii de selecție | 01 septembrie –05 septembrie 2025 |
| Verificarea și evaluarea documentelor candidaților | 05-08 septembrie 2025 |
| Contestatii dosare | 09 septembrie 2025 |
| Rezultate finale verificare dosare | 09.09.2025 |
| Interviu limba engleza | |
| Anunțarea rezultatelor procesului de selecție | 12 septembrie 2025 |

Coordonator de proiect,
Prof. Neagoie Manuela



(cadre didactice) Anexa 1

Domnule director,

Subsemnatul/a _____, născut/a la data de _____, în localitatea _____, având domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, județ/sector _____, posesor al B.I./C.I. seria nr. _____, eliberat de _____, la data _____, valabil până la data de _____, CNP _____, tel _____ E-mail _____,

profesor la specialitatea _____ la Școala Gimnazială "I. Gh. Duca " Mun. Râmnicu Vâlcea, prin prezenta îmi manifest dorința de a face parte din echipa de implementare a Proiectului de acreditare în domeniul școlar în cadrul programului ERASMUS+ Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)- Acreditare SCH Erasmus+ **2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680**, derulat în anul școlar 2025/2026.

Prezentei cereri de înscriere anexez, in ordine, următoarele documente:

- Cerere inscriere/ Anexa 1,
- Copie CI,
- Declarație prelucrare si utilizare date personale-Anexa 2,
- Adeverinta calificativ,
- Adeverinta incadrare in cadrul Scolii Gimnaziale „I. GH. Duca” Rm. Valcea;
- CV-ul

Data: _____

Nume prenume

Semnătura

Domnului Director al Scolii Gimnaziale "I. Gh. Duca " Mun. Râmnicu Vâlcea

(cadre didactice)Anexa 2

DECLARAȚIE PRELUCRARE SI UTILIZARE DATE PERSONALE

Subsemnatul/a(nume, prenume).....,
domiciliat(ă) în localitatea....., județul,
strada....., posesor al CI seria, numărul....., eliberată
de, la data de....., CNP....., îmi
exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către
Ministerul Educației, conform prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor
cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu
modificările și completările ulterioare, în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea Cheie 1 –
Educația Școlară (SCH)- Acreditare SCH Erasmus+ **2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680**

Declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum
responsabilitatea datelor conținute în dosarul de candidatură, garantând că datele furnizate
sunt actuale, reale, corecte și complete și mă angajez ca, în eventualitatea modificărilor
survenite în ceea ce privește datele personale care fac obiectul dosarului de candidatură
depus (reînnoirea cărților de identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu
etc.), să anunț echipa de proiect și să aduc o copie a actelor doveditoare.

Declar că O sunt de accord/o nu sunt de accord ca materialele rezultate în urma
activităților (produse finale, articole de presă, site-ul proiectului, albume de proiect, și alte
elemente aferente parteneriatului) să fie utilizate, să fie făcute publice pentru proiectul
Erasmus+ sus-menționat, la nivel local, național, transnațional, neremunerat, în scopul
promovării și diseminării activităților de proiect.

Data:

Nume și prenume:.....

Semnătura

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de **Agentia Nationala pentru Programe Comunitare
in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale (ANPCDEFP)** – Unitatea de Implementare a Proiectelor
Erasmus+), în scopul implementării activităților specifice proiectului.

Vă puteți exercita drepturile de acces, de intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Legea nr.
677/2001, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, trimisă la MENCs- UIPFFS.

(elevi) Anexa1

Domnule director,

Subsemnatul/a _____, avand
CNP _____, domiciliat/ă în _____, str.
_____, nr. _____, ap. _____, tel. fix. _____, tel. mobil. _____, e-
mail _____, identificat cu _____ seria _____, numărul _____, valabil
până la data _____, parintele/ tutorele elevului/ elevei
_____, născut/a la data
de _____, în localitatea _____, având domiciliul în _____,
str. _____ nr. _____, județ/sector _____ posesor al
certificatului de nastere seria nr. _____ eliberat de _____ la data _____, CNP
_____ tel _____, e-mail _____
_elev/ă în clasa _____, la Scoala Gimnazială "I. Gh. Duca " Mun. Râmnicu Vâlcea,
prin prezenta îmi manifest dorința ca fiul/ fiica mea să participe la selecția organizata
pentru implementarea Proiectului de acreditare în domeniul școlar în cadrul programului
ERASMUS+ Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)- Acreditare SCH Erasmus+ 2025-1-
RO01-KA121-SCH-000321680, derulat în anul școlar 2025/2026.

Prezentei cereri de înscriere anexez, în ordine, următoarele documente:

- Copie xerox după certificatul de nastere elev;
- Copie C.I. parinte/tutore,
- Cerere de înscriere-**Anexa 1**;
- Chestionar de selectie pentru elevi - **Anexa 2**
- Acordul parintelui pentru participarea la proiect -**Anexa 3**
- Declarație prelucrare si utilizare date personale -**Anexa 4**
- Scrisoarea de intenție-**Anexa 5**
- Recomandarea dirigintelui- **Anexa 6**
- CV Europass-**Anexa 7**
- Descriere personală în limba engleză-**Anexa 8**

Data completării cererii: _____

Nume și prenume elev/ă,

Nume si prenume parinte/tutore,

Semnătură elev/ă,

Semnătura Părinte/tutore,

Domnului Director al Scolii Gimnaziale "I. Gh. Duca " Mun. Râmnicu Vâlcea

(elevi) *Anexa 2*

Chestionar de selectie pentru elevi
în vederea participării la Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)
Acreditare SCH Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680

Numele și prenumele.....

Clasa.....

Nr. telefon.....

1. Cum apreciezi abilitatile si cunostintele tale in ceea ce priveste:

| | | Bune | Medii | Slabe | Nu stiu/nu raspund |
|---|---|------|-------|-------|--------------------|
| 1 | Tehnicile de utilizare a calculatorului | | | | |
| 2 | Limba engleză | | | | |
| 3 | Voluntariatul | | | | |
| 4 | Abilitati artistice | | | | |
| 5 | Lucru in echipa | | | | |

Am calculator personal : **da** **nu**

2. Care crezi ca sunt abilitatile/ calitățile care crezi că te recomandă pentru participare la proiect ?

.....

.....

.....

3. Care sunt aspectele pe care ai vrea să le îmbunătățești prin participarea la proiect?

.....

.....

.....

4. Mentionează trei dintre activitățile la care ai vrea sa participi (dezbateri, mese rotunde, ateliere, formări, pentru promovarea unei educatii de calitate, etc.):

.....

.....

.....

5. Sunt dispus să particip la activitățile, întâlnirile si workshop-urile organizate de scoala în vederea realizarii obiectivelor proiectului.

toate câteva doar la mobilități

Data: _____

Nume și prenume elev/ă,

Nume si prenume parinte/tutore,

Semnătură elev/ă,

Semnătura Părinte/tutore,

ACORDUL PARINTELUI PENTRU PARTICIPAREA LA PROIECT

Subsemnatul/a _____, avand
CNP _____, domiciliat/ă în _____, str.
_____, nr. _____, ap. _____, tel. fix. _____, tel. mobil. _____, e-
mail _____, identificat cu _____ seria _____, numărul
_____, valabil până la data _____, îmi
exprim acordul scris pentru participarea fiului meu/fiicei
mele, _____ în echipa de
implementare a Proiectului de acreditare în domeniul școlar în cadrul programului
ERASMUS+ Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)- Acreditare SCH Erasmus+ 2025-1-
RO01-KA121-SCH-000321680, derulat în anul școlar 2025/2026.

Mă angajez să respect cerințele și calendarul programului, să particip la toate activitățile
care îmi revin ca părinte și să întocmesc documentele solicitate de echipa proiectului
(împuternicire la notariat, asigurare medicală, pasaport, atunci cand este cazul, etc.).

Declar pe propria răspundere că mi-au fost / nu mi-au fost puse la dispozitie informatii
referitoare la condițiile de participare la activitatile proiectului, la mobilitati, precum si la modul de
derulare a proiectului.

***Imi exprim acordul să cofinanțez cu 20%, din resurse proprii, participarea fiului/ fiicei mele
la mobilitatile transnationale, intrucât grantul este acordat in proportie de 80%, urmand să
recuperez banii, după evaluarea finală a derulării proiectului, aproximativ in decembrie 2024 sau
ianuarie 2025.***

Data: _____

Nume si prenume parinte/tutore,

Semnătura Părinte/tutore,

Anexa 4 (elevi)

DECLARAȚIE PRELUCRARE SI UTILIZARE DATE PERSONALE

Subsemnatul/a (nume, prenume), domiciliat(ă)
în localitatea, județul....., strada
....., posesor al CI seria....., numărul.....,eliberată de
....., la data de, CNP, îmi exprim
acordul cu privire prelucrarea datelor copilului meu
....., date cu caracter personal, de către
Ministerul Educației, conform prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire
la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și
completările ulterioare, în cadrul programului ERASMUS+ Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)-
Acreditare SCH Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680, derulat în anul școlar 2025/2026.

Declar că sunt de acord ca datele personale ale fiului/ fiicei
..... să fie utilizate în scopul proiectului sus-menționat. Înțeleg că
orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje
patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat
informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în dosarul
de candidatură, garantând că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete și mă angajez
ca, în eventualitatea modificărilor survenite în datele personale care fac obiectul dosarului de
candidatură depus, să anunț echipa de proiectului și să aduc o copie a actelor doveditoare. Am luat
la cunoștință că datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial, în conformitate cu
prevederile legale.

Declar că O sunt de accord/o nu sunt de accord ca materialele rezultate în urma activităților
(produse finale, articole de presă, site-ul proiectului, albume de proiect, și alte elemente aferente
parteneriatului) să fie utilizate, să fie făcute publice pentru proiectul Erasmus+ sus-menționat, la
nivel local, național, transnațional, neremunerat, în scopul promovării și diseminării activităților de
proiect.

Data: _____

Nume si prenume parinte/tutore,

Semnătura Părinte/tutore,

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de **Agentia Nationala pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale (ANPCDEFP)** – Unitatea de Implementare a Proiectelor Erasmus+), în scopul implementării activităților specifice proiectului.

Vă puteți exercita drepturile de acces, de intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Legea nr. 677/2001, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, trimisă la MENCs- UIPFFS.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dacă veți considera motivația și calitățile mele corespunzătoare pentru participarea în cadrul grupului țintă al proiectul dumneavoastră, vă rog să mă contactați pentru detalii la adresa de email:....., sau la telefon.....

Vă mulțumesc!

Data:

Nume și prenume:.....

Semnătura.....

RECOMANDAREA DIRIGINTELUI

Pentru participarea la selecția de participare la proiectul Erasmus+, Acțiunea Cheie 1
 – Educația Școlară (SCH)-Acreditare SCH Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121-SCH-000321680

Numele si prenumele elevei/elevului:

Clasa:

Media la purtare în anul școlar 2024/2025:

Media generala în anul școlar 2024/2025:

Media la Informatica în anul școlar 2024/2025:

Media la Limba engleza în anul școlar 2024/2025:

Prezentați aspectele pe care le considerați importante despre această/acest elevă/elev, inclusiv o descriere a caracteristicilor școlare și personale. Comparativ cu alți elevi ai clasei din care face parte, evaluați pe o scară de la 1 la 5 acest elev, în ceea ce privește:

| | 1 (insuficient) | 2 (satisfacator) | 3 (bine) | 4 (foarte bine) | 5 (exceptional) |
|---|--------------------|---------------------|-------------|--------------------|--------------------|
| Gândire creativă, originală | | | | | |
| Motivația de a participa la activitățile clasei | | | | | |
| Încredere în sine | | | | | |
| Capacitatea de a lucra în echipă | | | | | |
| Rezultate obținute în coordonarea activităților | | | | | |
| Relaționarea cu ceilalți colegi de clasă | | | | | |
| Implicarea ctivă în proiectele școlii | | | | | |
| Potențial pentru dezvoltare profesională | | | | | |

Orice informație care poate diferenția eleva/elevul de alții e binevenita!

Nume si prenume/diriginte.....

Semnatura

Data

